

STATUTEN VAN DE
TILBURGSE WIELERCLUB PIJNENBURG

Versie 2003

STATUTEN van de "TILBURGSE WIELERCLUB PIJNENBURG" v.a. januari 2004.

Artikel 1: NAAM EN ZETEL.

1. De vereniging is genaamd: "Tilburgse Wielierclub Pijnenburg", of afgekort TWC Pijnenburg.
2. Zij heeft haar zetel in Tilburg.

Artikel 2: DUUR.

1. De vereniging Pijnenburg, opgericht op 5 februari 1936, is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 3: DOEL.

1. De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en bevorderen van de wielersport in al zijn verschijningsvormen, vooral in wedstrijdverband.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van evenementen op het gebied van de wielersport, zowel recreatief als in wedstrijden.
 - b. wedstrijden en trainingen te houden.
 - c. deel te nemen aan wedstrijden die door de Koninklijke Nederlandse Wielren Unie (=KNWU) worden georganiseerd of erdoor zijn goedgekeurd.
 - d. het samenwerken met andere verenigingen of instellingen met eenzelfde of soortgelijk doel.
 - e. het aanwenden van andere wettige middelen, die het doel bevorderen.

Artikel 4: LIDMAATSCHAP.

1. Een aanmelding voor het lidmaatschap moet schriftelijk worden gedaan bij het secretariaat. Een aanmelding door een minderjarige (onder 18 jaar) moet mede ondertekend zijn door zijn wettelijk vertegenwoordiger.
2.
 - a. De vereniging kent leden, jeugdleden, ouderleden en ereleden.
 - b. Leden zijn natuurlijke personen die bij aanvang van het verenigingsjaar de 14-jarige leeftijd hebben bereikt en als zodanig zijn toegelaten.
 - c. Jeugdleden zijn natuurlijke personen die bij aanvang van het verenigingsjaar de 14-jarige leeftijd nog NIET hebben bereikt en als zodanig zijn toegelaten.
 - d. Ouderleden zijn natuurlijke personen die bij aanvang van het verenigingsjaar als wettelijke vertegenwoordiger van een jeugdlid optreden en als zodanig zijn toegelaten.
 - e. Ereleden zijn zij die daartoe op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering zijn benoemd.
 - f. Ingeval van niet-toelating door het bestuur, kan de aanvrager van het lidmaatschap, op zijn verzoek, alsnog door de eerstvolgende algemene vergadering worden toegelaten.

Artikel 5: VERPLICHTINGEN.

Alle (soorten) leden zijn verplicht:

- b. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, de algemene vergadering of een ander orgaan van de vereniging na te leven.
- c. de statuten en reglementen van de KNWU, de besluiten van haar organen, alsmede de van toepassing zijnde reglementen, na te leven.
- d. de belangen van de vereniging in 't algemeen en van de wielersport in het bijzonder niet te schaden.

Artikel 6: STRAFFEN.

1. a. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
b. Tevens zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de KNWU of waardoor de belangen van de KNWU of van de wielersport in het algemeen worden geschaad.
2. Het bestuur is bevoegd om, in geval van overtredingen als bedoeld in het eerste lid, de volgende straffen op te leggen:
 - a. berisping.
 - b. schorsing.
 - c. ontzetting.
3. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van 3 jaar worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid geschorst is, kunnen de rechten, die aan het lidmaatschap zijn verbonden, worden ontzegd.
4. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
Nadat het bestuur tot ontzetting heeft besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit, met opgave van de reden(en), in kennis gesteld.
De betrokkene is bevoegd, binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving, in beroep te gaan bij de algemene vergadering, die uiterlijk binnen twee maanden na ontvangst, hierover beslist. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 7: GELDMIDDELEN.

- De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
- a. contributies en inschrijfgelden van de leden.
 - b. donaties.
 - c. opbrengsten uit evenementen.
 - d. andere inkomsten.

Artikel 8: CONTRIBUTIE.

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie die door de algemene vergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Ereleden en bestuursleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

Artikel 9: EINDE LIDMAATSCHAP.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid.
 - b. door opzegging, namens de vereniging.
 - c. door ontzetting als bedoeld in artikel 6, lid 4.
 - d. door overlijden van het lid.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur en kan geschieden wanneer een lid:
 - a. heeft opgehouden aan de genoemde vereisten van het lidmaatschap te voldoen, of
 - b. zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of
 - c. wanneer van de vereniging niet redelijkerwijs gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door 't lid kan alleen schriftelijk, voor 1 november, bij het secretariaat.
4. In geval een lid door de KNWU is ontzet, is het bestuur na het onherroepelijk worden van dit royement, verplicht het lidmaatschap van het betreffende lid, met onmiddellijke ingang, op te zeggen.

Artikel 10: BEGUNSTIGERS.

1. De vereniging kent naast leden ook begunstigers.
2. Begunstigers zijn die natuurlijke of rechts-personen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een bijdrage te storten, die door het bestuur is vastgesteld.
3. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten of het huishoudelijk reglement zijn toegekend of opgelegd.

Artikel 11: BESTUUR.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste 3 meerderjarige personen.
Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste 5 leden.
3. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn benoeming af, volgens een rooster, op te maken door het bestuur.
Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
Wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op dat rooster de plaats in van zijn voorganger.
4. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen, terwijl het bestuur uit zijn midden een secretaris en een penningmeester kiest. Het kan voor elk van hen ook een vervanger (= tweede secretaris/penningmeester) aanwijzen.
5. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht.
Voor een besluit daartoe is een meerderheid van tenminste twee/derde van de (geldig) uitgebrachte stemmen vereist.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het bedanken voor het lidmaatschap.
 - b. door het bedanken als bestuurslid.

Artikel 12: VERTEGENWOORDIGING.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden 3 is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen en daarin de voorziening van de open plaats(en) aan te orde te stellen.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, waarvan de leden door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot:
 - het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen,
 - het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich:
 - als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt,
 - voor een derde sterk maakt, of
 - tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
 - Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
5. Het bestuur wordt, in en buiten rechte, vertegenwoordigd door:
 - het bestuur
 - de voorzitter en secretaris tezamen, of
 - een van hen, tezamen met de penningmeester, indien de functie van voorzitter of secretaris vacant mocht zijn.

Artikel 13: REKENING EN VERANTWOORDING.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit, te allen tijde, haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt, -behoudens verlenging door de algemene vergadering -, binnen 3 maanden na afloop van het verenigingsjaar op een algemene vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn gevoerde bestuur tijdens het afgelopen boekjaar.

Bij gebreke daarvan kan, na verloop van de termijn, ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. a. De algemene vergadering kiest jaarlijks een kascommissie, bestaande uit 3 leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
 - a. deze leden treden af, volgens een op te stellen rooster, en zijn aansluitend herkiesbaar.
 - b. de kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Als het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis vereist, dan kan de commissie zich,
 - voor rekening van de vereniging, maar na kennisgeving aan het bestuur, door een deskundige, die geen bestuurslid is, laten bijstaan.
 - het bestuur is verplicht aan deze commissie en eventuele deskundige:
 - alle door hen gewenste inlichtingen te verschaffen,
 - hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en
 - inzage te geven in de boeken en de bescheiden van de vereniging.
5. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot "decharge".

Artikel 14: ALGEMENE VERGADERINGEN.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks zal uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering (=jaarvergadering) worden gehouden.
3. De agenda van deze vergadering bevat onder meer:
 - a. vaststelling van de notulen van de vorige jaarvergadering.
 - b. jaarverslag van de secretaris.
 - c. jaarverslag van de penningmeester.
 - d. verslag van de kascommissie.
 - e. vaststelling van de begroting.
 - f. vaststelling van de contributies.
 - g. verkiezing van bestuursleden.
 - h. verkiezing van de kascommissie.
 - i. rondvraag.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo vaak als het bestuur oordeelt dat dit wenselijk is.
5. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen.
De bijeenroeping gebeurt door middel van het clubblad of door een schriftelijke kennisgeving aan alle leden, waarin datum, plaats en tijd zijn vermeld, alsmede de agenda.
6. Ook een groep leden, die een/tiende deel van de stemmen kan uitbrengen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken, een algemene ledenvergadering bijeen te roepen, op een termijn van niet meer dan vier weken.
Als aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door
 - oproeping overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid, of
 - door het plaatsen van een advertentie in tenminste een, ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad.

Artikel 15: TOEGANG EN BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING.

1. Alleen de leden, ouderleden en ereleden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hebben, mits de presentielijst is getekend, ieder een stem.
2. Stemming over zaken gebeurt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen "bij acclamatie" is mogelijk, mits dit gebeurt op voorstel van de voorzitter.
3. Over alle voorstellen, die over zaken gaan, wordt,- voorzover de statuten niet anders bepalen -, beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staken van de stemmen wordt het voorstel verworpen.
4. Als bij een stemming over personen, bij de eerste stemming, niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft gekregen, vindt een herstemming plaats.
 - Die herstemming gaat dan alleen over die personen die de meeste, (of zonedig de meeste en op een na de meeste) stemmen op zich hadden verenigd.
 - Bij herstemming beslist het grootste stemmen-aantal. Als bij die herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
5. Blanco/ongeldige stemmen tellen niet mee als uitgebrachte.

Artikel 16: LEIDING EN VERSLAGLEGGING ALGEMENE VERGADERING.

1. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken die allebei dan treedt een ander, door het bestuur aangewezen, lid van het bestuur als voorzitter op.
2. De secretaris of een andere, door het bestuur aangewezen, persoon, maakt van het verhandelde in de algemene vergadering, de notulen. Deze notulen worden in het clubblad gepubliceerd of op een andere manier aan de leden ter kennis gebracht. De notulen dienen door de eerstvolgende algemene vergadering te worden vastgesteld/goedgekeurd.

Artikel 17: STATUTENWIJZIGING.

1. De statuten kunnen uitsluitend worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, welke wordt aangekondigd met als duidelijk agendapunt "statuten-wijziging". De termijn voor de oproep voor zo'n vergadering is minstens 14 dagen.
2. Zij, die het voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten vanaf 14 dagen voor die vergadering, een afschrift van dat voorstel, ter inzage leggen voor de leden, op een daarvoor geschikte plaats. Bovendien moet de voorgestelde wijziging tenminste 14 dagen voor de vergadering in het clubblad worden gepubliceerd en/of een afschrift aan alle leden worden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging is pas geldig als:
 - A. minstens twee/derde van de leden aanwezig is en daarvan
 - B. minstens twee/derde van de uitgebrachte stemmen voor is.Indien aan voorwaarde A niet voldaan is, wordt binnen 4 weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin dan, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit kan worden genomen, mits aan voorwaarde B wordt voldaan.
4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De datum waarop dit gebeurt, moet in het clubblad worden meegedeeld.
5. Het bestuur is verplicht ervoor te zorgen dat een authentiek afschrift van de statutenwijziging en de gewijzigde statuten wordt gedeponeerd op het kantoor van de Kamer van Koophandel, waaronder de de vestigingsplaats van de vereniging valt.

Artikel 18: ONTBINDING EN VEREFFENING.

1. Naast datgene wat daarover in het Burgerlijk Wetboek staat, is een besluit over ontbinding door de algemene vergadering pas geldig als:
 - A. minstens drie/vierde van de leden aanwezig is en daarvan
 - B. minstens twee/derde van de uitgebrachte stemmen voor is.
2. Als aan voorwaarde A niet is voldaan, kan op 'n volgende algemene vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden tot ontbinding worden besloten, mits aan voorwaarde B wordt voldaan.
3. Een oproep tot een vergadering, met als doel ontbinding, moet minstens 14 dagen tevoren gebeuren en de ontbinding duidelijk als agendapunt hebben.
4. Als bij een besluit tot ontbinding geen "vereffenaars" zijn aangewezen, gebeurt de vereffening door het bestuur.
5. De bestemming van een eventueel batig saldo wordt bepaald door de algemene vergadering, die het besluit tot ontbinding neemt.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover en zolang dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

Artikel 19: HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

1. Vaststelling zowel als wijziging van een huishoudelijk reglement gebeurt door een besluit van de algemene vergadering.
2. Dit huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of de statuten van TWC Pijnenburg of met de statuten en reglementen van de KNWU.